



Checkliste zur Aktionsprämie für Kitas

Um die Aktionsprämie zu erhalten, müssen Kindertagesstätten pädagogische Aktionen und Maßnahmen ergreifen. Einige sind Voraussetzung für die Teilnahme, andere sind optional.

Vertraglich festgelegt sind:

	Aktionsaufgaben (verpflichtend)	Punkte
A	Monatliche Verbrauchsmeldung an die Gebäudewirtschaft	0
B	Jährliche Dokumentation der Energiesparaktivitäten	0

Optional sind folgenden Aufgaben:

	Aktionsaufgaben (optional)	Punkte	Erreichte Punktzahl
1	Kindergartenleitung/Personal		
1.1	Das Projekt ist im pädagogischem Konzept der Kindertagesstätte verankert	5	
1.2	Teilnahme von mindestens einem/r EnergieScouts- Erzieher:in an einer Impulsveranstaltung im Liz	5	
1.3	Einladung eines externen Fachmanns/ einer externen Fachfrau zum Thema Klimaschutz	2	
1.4	Monatlicher Aushang von Verbrauchsvisualisierungen für Personal, Eltern und Kinder (bildlich od. grafisch s. Bastelvorlage)	4	
1.5	Einbindung der Eltern in EnergieScouts-Aktionen	3	
1.6	Energierundgang (Checkliste Wärme-, Licht- und Stromfresser)	3	
1.7	Markierung Waschbecken / Türen / Elektrogeräte mit vorbereiteten Aufklebern	2	
1.8	Raumtemperatur regelmäßig überprüfen und korrigieren	3	



2	Gruppe		
2.1	Das Thema Energiesparen wurde in allen Bildungsbereichen aufgegriffen und vielfältig und ganzheitlich bearbeitet.	5	
2.2	Eine selbstgestaltete Infowand (mit Bildern und EnergieScouts-Logo) informiert über die Themen Energiesparen und Klimaschutz und wird regelmäßig aktualisiert.	5	
2.3	Teilnahme einer Kindergruppe an Klimakursen im Liz oder im Kindergarten (max. fünf Gruppen werden gewertet)	3	
2.4	Markierung der Lichtschalter	2	
2.5	Leistungsmessung der Elektrogeräte und Minimierung großer Standby-Verluste	3	
2.6	Wasserrundgang: Mögliche Wasserlecks sollen gemeldet werden.	2	
2.7	Müllrundgang: Trennen alle Gruppen den Müll richtig?	2	
2.8	Verpackungsmüll wird getrennt gesammelt und entsorgt.	1	
2.9	Müllanalyse: Wie kann Müll vermieden werden?	2	
2.10	Mülltonnen reduzieren	5	
2.11	Aktionstag/e zum Energiesparen	5	
2.12	Sonstige klimaschutzbezogene Aktivitäten	2	
2.13	Baumpflanzaktion	5	

	ERREICHTE GESAMTPUNKTZAHL:		
--	-----------------------------------	--	--

Vergabeschlüssel

Anhand der ausgefüllten Checkliste der Aktionsaufgaben sowie eines Dokumentationsbogens wertet das Projektpersonal die Aktivitäten der Schulen aus und bestimmt somit die Höhe der Aktionsprämie.

Die Checkliste und der Dokumentationsbogen müssen zum 31.05.2023 sowie zum 31.03.2024 bei der Projektleitung Nicola Rätsch, Liz Möhnesee e.V., abgegeben werden.

Eine Erläuterung zu den einzelnen Aktionsaufgaben befindet sich ebenfalls in den Unterlagen.